

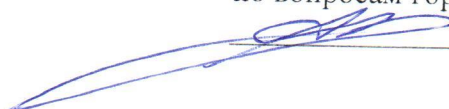
УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента
городского хозяйства

 О.А. Куруч

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
по вопросам городского хозяйства

 А.Н. Воробьев

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ № 1
по проведению открытого конкурса
на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или
нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории
муниципального образования город Салехард

Конкурс проводит:

Департамент городского хозяйства
Администрации муниципального образования город Салехард

г. Салехард

2016 год

I. Общие положения

1. Правовое регулирование отношений по организации регулярных перевозок.

Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» № 220-ФЗ от 13.07.2015 г., постановлением Администрации города Салехарда № 278 от 05.07.2016 г. «Об утверждении Порядка организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард».

2. Предмет и задачи открытого конкурса.

2.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард.

2.2. Задача открытого конкурса – создание условий для добросовестной конкуренции перевозчиков различных организационно-правовых форм и форм собственности, путем объективной оценки их квалификации и обеспечения справедливого отбора лучших кандидатур для:

- 1) удовлетворения потребностей населения города Салехарда в пассажирских перевозках на муниципальных маршрутах регулярных перевозок;
- 2) повышения культуры и качества обслуживания пассажиров автомобильным транспортом;
- 3) укрепления транспортной дисциплины и добросовестной конкуренции среди перевозчиков;
- 4) повышения безопасности дорожного движения при осуществлении регулярных перевозок.

3. Затраты на участие в конкурсе.

Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

4. Объект открытого конкурса.

4.1. В состав открытого конкурса входят следующие лоты:

- Лот № 1. Получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 1А «М-н «Евросмак» - Аэропорт», для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.
- Лот № 2. Получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 4А «Микрорайон Ямальский-Ангальский Мыс», для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.
- Лот № 3. Получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 6 «Рынок-Переправа-Рынок», для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

- Лот № 4. Получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 7 «Аэропорт-Храм Петра и Павла-Игарская», для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

4.2. Характеристики и требования к объекту открытого конкурса установлены в приложении № 1 настоящей конкурсной документации.

II. Информация о проведении открытого конкурса

1. Требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе.

1.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

1.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 настоящей конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте. На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя).

1.3. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого предмета конкурса.

1.4. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

1.5. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 1.6. настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 3 настоящей конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

1.6. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

1.6.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

1.6.2. Копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута:

- копия паспорта транспортного средства;
- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);
- копия талона государственного технического осмотра;

документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств;

1.6.3. Декларация о непроведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме.

1.6.4. Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 4 настоящей конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.6.6. Декларация об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период.

1.6.7. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

1.6.8. Сводная информация (приложение 10 настоящей конкурсной документации) с приложением следующих документов:

- справка из ОГИБДД ОМВД России по городу Салехарду о количестве дорожно-транспортных происшествий за период с 15.09.2015 года по 15.09.2016;

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем (при наличии) с приложением подтверждающих документов;

- копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

- копия документов, подтверждающих наличие пониженного пола салона транспортных средств (при наличии);

- копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств кондиционером (при наличии).

1.6.9. Предложение в виде добровольно принимаемых на себя обязательств по максимальному сроку эксплуатации транспортных средств, для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

1.7. Документы, предусмотренные пунктами 1.6.3., 1.6.4., 1.6.6. настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

1.8. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию лица, подающего заявку на участие в открытом конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении заявки на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени ее получения.

2. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются с 26 сентября 2016 г. по 26 октября 2016 г. ежедневно в рабочие дни с 09.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 12ч.30мин. до 14ч.00мин., (время местное) по адресу организатора конкурса: 629007, Ямало-Ненецкий автономный округ, г.Салехард, ул. Свердлова, дом 49, каб. 309.

2.2. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые подаются лицами после окончания срока их приема, возвращаются указанным лицам в день их поступления.

3. Требования к участникам открытого конкурса.

3.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 3.1, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

4.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

4.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

4.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

5. Порядок, дата начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

5.1. Любое лицо вправе направить организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме (приложение № 5 конкурсной документации), запрос должен поступить организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации (приложение № 6 настоящей конкурсной документации).

5.2. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте города Салехарда с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

6. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.1. В день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.2. Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе или их представители (при наличии доверенности) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Присутствующие на заседании конкурсной комиссии лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе или их представители должны зарегистрироваться до начала заседания.

6.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками в порядке их регистрации. Конверты с маркировкой «изменения» конкурсная комиссия вскрывает одновременно с основными конвертами.

Конкурсная комиссия проверяет сохранность и целостность конверта перед его вскрытием. Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности и целостности предоставленных конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого лица, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, документы, предусмотренные конкурсной документацией и содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.4. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если настоящей конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. Срок рассмотрения заявок указан в извещении о проведении открытого конкурса.

7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе.

7.3. К участию в открытом конкурсе допускаются лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, соответствующие требованиям допуска к участию в открытом конкурсе, предусмотренным конкурсной документацией.

7.4. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в открытом конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется конкурсной комиссией.

7.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

7.6. Лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, заявкам которых отказано в допуске к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

7.7. В случае если конкурсная комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех лиц, подавших заявки на участие в открытом конкурсе или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся.

7.8. Если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе, выдается свидетельство об осуществлении перевозок.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе.

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных лицами, допущенными к участию в открытом конкурсе.

8.2. Дата оценки и сопоставления таких заявок указана в извещении о проведении открытого конкурса.

8.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с критериями сопоставления заявок (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

8.4. Оценка заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется в баллах индивидуально каждым присутствующим членом конкурсной комиссии в соответствии с оценочной шкалой, предусмотренной конкурсной документацией.

8.5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается номер в порядке уменьшения ее итоговой оценки.

8.6. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер в соответствии с максимальной итоговой оценкой.

8.7. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.8. Результаты открытого конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

8.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса, а второй в течение десяти дней со дня его подписания вместе со свидетельством об осуществлении перевозок выдается победителю открытого конкурса.

8.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается на официальном сайте города Салехарда в информационно-телекоммуникационной системе Интернет в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

8.11. Любой участник открытого конкурса после размещения на сайте города Салехарда в информационно-телекоммуникационной системе Интернет протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в течение 7 дней вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса (приложение № 7 настоящей конкурсной документации). Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

8.12. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения и разъяснения конкурсной документации хранятся у организатора конкурса пять лет.

9. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса.

9.1. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса выдает победителю конкурса свидетельство об осуществлении перевозок.

9.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса (не ранее 01 января 2017 года).

9.3. В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от осуществления предусмотренных свидетельством об осуществлении перевозок, организатор конкурса выдает свидетельство об осуществлении перевозок лицу, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Приложение № 1
к конкурсной документации

Список лотов, участвующих в конкурсе

Номер Лота	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Трасса следования		Протяженность маршрута	Порядок посадки-высадки пассажиров	Сезонность, дни работы, режим работы маршрута	Вид и класс транспортных средств	Экологический класс транспортных средств	Минимальное количество транспортных средств используемых на маршруте
				Прямой путь	Обратный путь						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	1А	М-н «Евромак «Аэропорт»	АТП- Поликлиника- Школа №4- Сияние севера- 17 мкр- Рынок- ул. Николаева- д/с Золотая рыба- Бая- Телецентр- ул.Шорса- Гидропорт- ул. Обская- Лесная- Лыжная база- гост. Обь- Аэропорт- гост. Обь- Лыжная база- Лесная- ул. Обская- Гидропорт- ул.Шорса- Телецентр- Бая- д/с Золотая рыба- ул. Николаева- Администрация- Школа №1- Шахматная школа- Городской сад- Детская поликлиника- Ледовый дворец- Ул. Чубынина- ОЦНК- Школа №2- гост. Ямал- АТП	ул. Республика ул. Мира ул. Чубынина ул. Б.Клуяница ул. Почтовая ул. Чапаева ул. Б.Клуяница ул. Маяковского ул. Б.Клуяница ул. Чапаева ул. Ангарский мыс ул. Обская ул. Авиационная	ул. Авиационная ул. Обская ул. Ангарский мыс ул. Чапаева ул. Б.Клуяница ул. Маяковского ул. Б.Клуяница ул. Почтовая ул. Б.Клуяница ул. Чубынина ул. Мира ул. Республики	25,7 км (из них 11,5 км прямой путь, 14,2 км обратный)	На установленных остановочных пунктах	круглогодичный маршрут, ежедневно, 06ч.00мин. - 22ч.30мин.	Автобусы, М2*	Евро 2 Евро 3 Евро 4	12 13

2	4А	Микрорайон Ямальский- Ангальский Мыс	Мкр. Ямальский-мкр. Солнечный-Вахта 80- ул.Зои Космодемьянской- Геолог-Архив-школа №3- 17 мкр.-Рынок- ул.Николаева-д/с Золотая рыбка-Баня-Телецентр- ул.Шорса-школа №6- Гидропорт- Магазин - Гидропорт-Школа №6-ул. Шорса-Телецентр-Баня- д/с Золотая рыбка-ул. Николаева-Рынок-школа №3-Архив-ул. Ямальская- ул.Зои Космодемьянской- Вахта 80-мкр. Солнечный- мкр. Ямальский	Автомобиль-ул. Салехард- Аэропорт-ул. Бродячих-ул. Подоблякина- ул.Чубынина-ул. Б.Кнуниаца-ул. Почтовая-ул. Маяковского-ул. Б.Кнуниаца-ул. Чапаева-ул. Чкалова-ул. Ангальский мыс- Ангальский	Ангальский мыс - ул. Чапаева- ул. Чкалова- ул. Чапаева- ул. Б. Кнуниаца- ул. Маяковского- ул. Почтовая- ул. Б. Кнуниаца- ул. ул. Чубынина- ул. Ямальская- ул. Зои Космодемьянско й- ул. Подоблякина- ул. Бродячих- ул. Чапаева- Автомобиль-ул. Салехард- Аэропорт	18,9 (из них 9,55 км прямой путь, 9,35 км обратный)	На установленных остановочных пунктах	Автомобиль, М2*	Евро 2 Евро 3 Евро 4	9
3	6	Рынок- Переулок- Рынок	Рынок-ул. Николаева-д/с Золотая рыбка-Баня- Телецентр-ул.Шорса- Гидропорт-ул.Ангальский мыс-ул.Обская-Гаражи- Лыжная база-гост.Обь- Аэропорт- Переулок - Аэропорт-гост.Обь- Лыжная база-Гаражи- ул.Обская-ул.Ангальский мыс-Гидропорт- ул.Шорса-Телецентр- Баня-д/с Золотая рыбка- ул.Николаева- Рынок	ул.Чубынина ул.Почтовая ул.Маяковского ул.Б.Кнуниаца ул.Чапаева ул.Ангальский мыс ул.Обская ул.Салехард- Аэропорт ул.Авиационная	ул.Авиационная ул.Салехард- Аэропорт ул.Обская ул.Ангальский мыс ул.Чапаева ул.Б.Кнуниаца ул.Маяковского ул.Почтовая ул.Чубынина	30,1 км (из них 15,1 км прямой путь, 15,0 км обратный)	На установленных остановочных пунктах	Автомобиль, М2*	Евро 2 Евро 3 Евро 4	3

4	7	Аэропорт-Храм Петра и Павла-Игарская	Аэропорт-гост.Обь-Лыжская база-Гаражи-ул.Обская-ул.Ангальский мыс-Гидропорт-ул.Щорса-Телецентр-Баня-д/с Золотая рыба-ул.Николаева-Рынок-Музей-Школа № 4-Большинца-Большиничный городок-Дом Оленеводов-ул.Шалигина-Хлебкомбинат-ул.Игарская-Хлебкомбинат-ул.Шалигина-КПУ-Большиничный городок-гост.Ямал-Школа № 2-ОЦНК-маг.Перекресток-Ледовый дворец-Шахматная школа-Храм Пийпа-Летская поликлиника-Ледовый дворец-маг.Перекресток-17 мкр.-Рынок-ул.Николаева-д/с Золотая рыба-Баня-Телецентр-ул.Щорса-Гидропорт-ул.Ангальский мыс-база-гост.Обь-Аэропорт-	ул.Авиационная а/д Салехард- Аэропорт ул.Обская ул.Ангальский мыс ул.Чапаева ул.Б.Кнунина ул.Маяковского ул.Почтовая ул.Чубынина ул.Мира ул.Республики ул.Мичурина ул.Глазова ул.Павлова ул.Патрикеева ул.Шалигина ул.Игарская	Ул.Игарская Ул.Шалигина Ул.Трудовая Ул.Глазова Ул.Мичурина Ул.Республики Ул.Карла Маркса Ул.Свердлова ул.Республики ул.Чубынина ул.Почтовая ул.Маяковского ул.Б.Кнунина ул.Чапаева ул.Ангальский мыс ул.Обская а/д Салехард- Аэропорт ул.Авиационная	27,7 км (из них 12,9 км прямой путь, 14,8 км обратный)	На установленных остановочных пунктах	круглогодичный маршрут, ежедневно, 06ч.00мин. – 21ч.30мин.	Автобусы, М2*	Евро Евро 2 Евро 3 Евро 4	10
---	---	--------------------------------------	--	--	---	---	--	--	------------------	------------------------------------	----

* - указаны минимальные требования по классу автобусов. Допускается использование автобуса большего класса, чем предусмотрено условиями конкурсной документации.

Победитель открытого конкурса не позднее чем через 14 рабочих дней после получения свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса, обязан предоставить в адрес организатора конкурса на согласование расписания движения автобусов, в том числе для каждого остановочного пункта.

Приложение № 2
к конкурсной документации
Форма заявки на участие в конкурсе

В департамент городского хозяйства
Администрации муниципального образования город Салехард

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард

(полное наименование, организационно-правовая форма,
телефон и местонахождение - для юридического лица,

фамилия, имя, отчество, местожительство, телефон, данные
документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального
предпринимателя)

заявляет(ю) об участии в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард.

(указать номер конкурса и номер лота)

В случае победы в открытом конкурсе берем на себя обязательство приступить к осуществлению предусмотренных свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

К заявке прилагаются документы согласно описи.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

ЗАЯВКА*

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард

Участники соглашения о совместном обслуживании маршрута

(полное наименование, организационно-правовая форма,
телефон и местонахождение - для каждого юридического лица;

фамилия, имя, отчество, местожительство, телефон, данные документа,

удостоверяющего личность, - для каждого индивидуального предпринимателя)

заявляем об участии в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования город Салехард.

(указать номер конкурса и номер лота)

Дата заключения соглашения о совместном обслуживании маршрута "___" _____ 20__ г.

В случае победы в открытом конкурсе берем на себя обязательство приступить к осуществлению предусмотренных свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

К заявке прилагаются документы согласно описи.

Подписи участников соглашения:

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка) и т.д.

М.П

* для участников договора простого товарищества

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Салехард

Настоящим _____ подтверждает, что для участия
(наименование заявителя)
в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Салехард нами направляются ниже перечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Номера страниц	Кол-во страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			
Всего листов:			

Заявитель (уполномоченный представитель) _____
(подпись)

(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

Приложение № 4
к конкурсной документации
**Примерная форма доверенности
на осуществление действий от имени заявителя**

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____
на осуществление действий от имени участника открытого конкурса

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

(наименование заявителя)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серия № выдан

« »

представлять интересы

(наименование заявителя)

на открытых конкурсах на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Салехард, проводимых Департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования город Салехард.

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени, представляемого заявителя (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и (или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись _____ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « » Г.

_____ (_____)

(должность) (Ф.И.О. заявителя) (расшифровка подписи)

М.П

Приложение № 5
к конкурсной документации

Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации

В департамент городского хозяйства
Администрации муниципального образования город Салехард

**Запрос о разъяснении
положений конкурсной документации**

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения _____

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

Е-mail заявителя _____

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по
адресу: _____

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

(наименование заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

Форма разъяснения положений конкурсной документации

**Разъяснение положений
конкурсной документации**

Разъяснение предоставляется

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к конкурсной документации

Форма запроса о разъяснении результатов конкурса

В департамент городского хозяйства
Администрации муниципального образования город Салехард

**Запрос о разъяснении
результатов конкурса**

_____ (полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения _____

_____ (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

Е-mail участника конкурса, направившего запрос _____

(при наличии)

Предмет конкурса, номер лота _____

Прошу разъяснить результат конкурса:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание запроса на разъяснение результата конкурса

Ответ на запрос прошу направить по

адресу: _____
(указывается почтовый и (или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

_____ (наименование участника конкурса)

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 8
к конкурсной документации
Форма разъяснения результатов конкурса

Разъяснение результатов конкурса

Разъяснение предоставляется

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе	Содержание разъяснений

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 9
к конкурсной документации
Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

**Шкала для оценки критериев сопоставления заявок
на участие в открытом конкурсе на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по одному
или нескольким муниципальным маршрутам регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам на территории
муниципального образования город Салехард**

№ п/п	Критерии	Оценка критериев
1	2	3
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
	0 происшествий	10 баллов
	от 1 до 3 происшествий	- 15 баллов
	от 3 до 5 происшествий	- 30 баллов
	более 5 происшествий	- 50 баллов
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	
	до 1 года включительно	0 баллов
	от 1 года до 2 лет включительно	5 баллов
	от 2 лет до 5 лет включительно	10 баллов
	более 5 лет	15 баллов
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для	сумма баллов за каждое транспортное средство

	осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками)	
	наличие кондиционера	1 балл
	наличие низкого пола	5 баллов
	наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	5 баллов
	наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками	5 баллов
	Иные характеристики	
	Срок эксплуатации транспортных средств (определяется с года изготовления транспортного средства)	
	до 1 года включительно	15 баллов
	от 1 года до 2 лет включительно	10 баллов
	от 2 лет до 5 лет включительно	5 баллов
	от 5 лет до 7 лет включительно	3 балла
	более 7 лет	0 баллов
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	сумма баллов за каждое транспортное средство
	до 3 лет включительно	15 баллов
	от 3 лет до 5 лет включительно	10 баллов
	от 5 лет до 7 лет включительно	5 баллов
	более 7 лет	0 баллов

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

№ п/п	Наименование (марка) транспортного средства, заявленного на участие в конкурсе	Класс транспортного средства, заявленного на участие в конкурсе	Государственный номер	Год выпуска транспортного средства	Право пользования (в собственности / по договору)	Оснащенность приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (оснащен/не оснащен)	Наличие пониженного уровня пола салона (имеется/отсутствует)	Оснащенность кондиционером (оснащен/не оснащен)	Экологический показатель	Предлагаемый максимальный срок эксплуатации транспортных средств
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
...										

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): _____

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса: _____

Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____

Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов заверенных подписью и печатью заявителя.

(наименование заявителя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)